

Lapin mielenterveysomaiset – FinFami ry:n jäsenrekisterin tietosuojaseloste

1. REKISTERINPITÄJÄ

Lapin mielenterveysomaiset – FinFami ry
Meritullinkatu 4 B 10 00170 Helsinki
info.lapinmielenterveysomaiset@gmail.com

2. YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

Arto Bäckström
p. 0456428510
arto.backstrom[at]finfami.fi

3. REKISTERIN NIMI

Lapin mielenterveysomaiset – FinFami ry:n jäsenrekisteri

4. REKISTERÖIDYT

Rekisteröityjä ovat kaikki yhdistyksen jäsenet, kannatusjäsenet ja kunniajäsenet.

5. REKISTERIN PITÄMISEN JA HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN PERUSTEET JA KÄYTTÖTARKOITUS

Henkilötietojen käsittelyn perusteena ovat yhdistyslakiin perustuva velvoite ylläpitää luetteloa jäsenistä sekä oikeutettu etu hoitaa yhteydenpitoa yhdistyksen jäseniin. Henkilötietoja käytetään yhdistyksen toimintaan ja sääntömääräisiin tehtäviin liittyvään yhteydenpitoon ja tiedottamiseen.

6. KÄSITELTÄVÄT HENKILÖTIEDOT

Käsiteltäviä henkilötietoja ovat rekisteröityjen nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, jäsenyystiedot, jäsenmaksutiedot sekä rekisteröidyn halutessaan antamat lisätiedot.

7. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Tiedot kerätään vain rekisteröidyiltä itseltään.

8. TIETOJEN LUOVUTUS JA SIIRTÄMINEN

Jäsenrekisteristä luovutetaan tietoja FinFami ry:lle (keskusliittoon) Labyrintti-lehden tilaajarekisteriin.

Rekisteriin tallennettuja tietoja ei muutoin säännönmukaisesti luovuteta yhdistyksen ulkopuolelle, ei myöskään EU-alueen tai ETA:n ulkopuolelle.

9. TIETOJEN SUOJAUS

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Huolehdimme siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietoja käsitellään luottamuksellisesti, ja kaikkia henkilötietojen käsittelijöitä sitoo salassapitovelvollisuus.

Käytämme seuraavia suoja-toimia henkilötietojen käsittelyn turvallisuuden varmistamiseksi:

- Sähköinen jäsenrekisteri sijaitsee valvotussa palvelinkeskuksessa käyttäjätunnuksin suojatulla palvelimella.
- Järjestelmään tallennettuihin rekisterin sisältämiin tietoihin pääsevät ja niitä ovat oikeutettuja käyttämään vain tietyt, ennalta määritellyt rekisterinpitäjän työntekijät.
- Henkilötietojen käsittelyyn oikeutettu henkilökunta on ohjeistettu toimimaan oikein tietosuojasioissa.
- Manuaalinen aineisto säilytetään lukituissa kaapeissa suojattuna kaikenlaiselta tuhoutumiselta.
- Digitaalisesta aineistosta otetaan säännöllisesti varmuuskopiot.

10. TIETOJEN KÄSITTELYN KESTO

Tietoja käsitellään rekisteröidyn jäsenyyden keston ajan.

11. TIETOJEN KÄSITTELIJÄT

Henkilötietoja saavat käsitellä vain yhdistyksen nimeämät vastuutahot.

Tietoja käsitellään sähköisellä rekisteripalvelulla (Yhdistysavain Rekisteri) ja tätä varten tietoja tallennetaan palveluntarjoajan (Avoine Oy) palvelimille.

Saatomme lisäksi ulkoistaa henkilötietojen käsittelyn osittain jollekin muulle kolmannelle osapuolelle, jolloin takaamme sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään voimassa olevan tietosuojalainsäädännön ja määräystemme mukaisesti sekä muutoin asianmukaisesti.

12. AUTOMAATTINEN PÄÄTÖKSENTEKO JA PROFILOINTI

Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

13. REKISTERÖITYJEN OIKEUDET

Jokaisella rekisteröidyllä on tietojensa käsittelyä koskeva:

- Tarkastusoikeus eli oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut henkilötiedot. Jos tiedoissa ilmenee virheellisyksiä tai puutteita, voi rekisteröity pyytää korjaamaan tai täydentämään tiedot oikeiksi.
- Vastustamisoikeus eli oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä, mikäli rekisteröity kokee, että henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti tai ilman asianmukaista oikeutta.
- Poisto-oikeus eli oikeus pyytää poistamaan rekisteriin tallennettuja tietoja. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus rajoittaa tietojen käsittelyä.
- Tiedonsiirto-oikeus eli oikeus siirtää tietojaan järjestelmästä toiseen.
- Valitusoikeus eli oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle, jos rekisteröity kokee, että henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä toteuttamasta vastustamista tai poistoa koskevaa pyyntöä ainoastaan laissa säädetyin perustein. Mikäli rekisterinpitäjä ei suostu rekisteröidyn vaatimuksiin, on rekisteröidyllä oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle. Rekisteröidyllä on myös oikeus vaatia, että kiistanalaisten tietojen käsittelyä rajoitetaan siksi aikaa, kunnes asia saadaan ratkaistuksi.

14. YHTEYDENOTOT

Kaikki tätä selostetta ja rekisteriä koskevat yhteydenotot ja tietopyynnöt tulee esittää kirjallisesti ja henkilökohtaisesti kohdassa kaksi (2) nimetyille yhteyshenkilölle. Voimme luovuttaa rekisteristä henkilötietoja ainoastaan rekisteröidyille, joiden henkilöllisyydestä voimme varmistua.

15. MUUTOKSET TIETOSUOJASELOSTEESSA

Mikäli muutamme tätä selostetta, laitamme muutokset näkyville selosteeseen päivättyinä. Mikäli muutokset ovat merkittäviä, voimme informoida näistä myös muulla tavoin, kuten sähköpostitse tai laittamalla sivuillemme asiasta ilmoituksen. Suosittelemme, että käytte säännöllisesti sivuillamme ja huomioitte mahdolliset muutoksemme selosteessa.